



Newsec Asset Management

Handling Förfrågningsunderlag
 Bilaga 3
Sidantal 3

KVALITETSKRAV
FÖR KONSULTUPPDRAG
SOM GENOMFÖRS ENLIGT RAMAVTAL
2010-07-01 till 2012-12-31

Utgivare
Newsec Asset Management AB

Datum: 2010-06-01

BET ÄNDRINGEN AVSER

DATUM

SIGN

Bemötande

Konsulten skall förstå att han/hon är Newsec Asset Management ansikte gentemot hyresgästen och uppträda kundvänligt och korrekt.

Hyresgästkontakt

Newsec Asset Management har ansvar för hyresgästkontaktarna. Konsulten får inte acceptera förändringar i gjorda överenskommelser eller utfästa något gentemot hyresgäst rörande frågor av affärsmässig karaktär.

Beställningar

Konsulten får för Newsec Asset Management: s räkning endast utföra sådana arbeten som behörig från Newsec Asset Management beställt.

Tillgänglighet

Konsulten skall vara tillgänglig och lätt kunna nås av berörda.

Genomförande

Konsulten skall genomföra uppdraget fackmässigt och med omsorg. Konsulten skall kontrollera att av beställaren levererade handlingar inför uppdrag överensstämmer med de verkliga förhållandena. Konsulten skall hålla beställaren underrättad om förhållanden som kan antas ha betydelse för uppdraget. Konsulten skall informera om vilka fördelar och nackdelar olika tänkbara alternativ kan medföra. Konsulten skall utan dröjsmål skriftligen anmäla behov av arbete som inte ingår i uppdraget eller behov av nya eller ändrade direktiv.

Arbetsplanering

Arbetet skall planeras och genomföras med för beställaren mest optimala kategoriinsatser.

Tider

Konsulten skall hålla överenskomna tider. Om förhållanden ändras som medför ändrad tidplan skall konsulten utan dröjsmål skriftligen underrätta beställaren om detta

Teknisk kvalitet

Konsulten skall utföra sitt konsultåtagande med överenskommen kvalitet och enligt Newsec Asset Management:s miljökrav samt Folksam's byggmiljöguide.

Egenkontroll/kvalitetsplan

Konsulten skall ha en dokumenterad och praktiskt genomförbar plan för egenkontroll för varje nytt projekt. Kontrollplanen skall kunna visas för beställaren när denne så önskar. Kontroll av samordning med övriga konsulter skall alltid ingå i kontrollplanen.

Underkonsulter

Konsulten skall inhämta beställarens godkännande innan underkonsult/leverantör anlitas. Konsulten ansvarar för att hans underentreprenörer uppträder och genomför sina arbeten i enlighet med dessa kvalitetsanvisningar.

Samarbete

Konsulten skall planera sitt eget arbete på sådant sätt att det underlättar för samarbete och samordning med övriga konsulter och beställarens representant. Teknisk samordning med övriga konsulter skall ske så att merarbete och merkostnader undviks på arbetsplatsen.

Budget

Har inte fast pris överenskommit skall konsulten i samråd med beställaren upprätta budget för eget arbete.

Budgeten skall stämmas av vid varje faktureringsstillfälle. Avvikelse och orsak till avvikelsen skall utan dröjsmål rapporteras till beställaren.